

统一社会信用代码

12620000MB0L238937

事业单位法人年度报告书

(2020) 年度

单位名称 甘肃省白银公路局检验检测技术服务中心

法定代表人



国家事业单位登记管理局制

《事业 单位 法人 证书》 登载 事项	单位名称	甘肃省白银公路局检验检测技术服务中心		
	宗旨和 业务范围	为甘肃省白银公路管理局管辖范围内高速公路、国省干线养护维修工程提供技术服务。承担甘肃省白银公路管理局管辖范围内公路小修保养、沿线设施与构造物维修及养护维修工程的过程质量监督与实施效果评价。		
	住 所	甘肃省白银市白银区水川路 94 号		
	法定代表人	张晓明		
	开办资金	1.5 万元		
	经费来源	财政补助（全额拨款）		
	举办单位	甘肃省白银公路局		
资产 损益 情况	净资产合计（所有者权益合计）			
	年初数（万元）		年末数（万元）	
	11.46		1.46	
网上名称	无	从业人数	21	
对《条 例》和 实施细 则有关 变更登 记规定 的执行 情 况	我单位遵守国家有关法律法规和《事业单位登记管理暂行条例》及其实施细则的规定,按照宗旨和业务范围开展相关活动,没有违法违规等情况。			

开展业务活动情况

一、疫情防控方面。今年，湖北省武汉市等多个地区发生新型冠状病毒感染的肺炎疫情，根据白银公路局的统一部署和要求，中心结合实际，积极做好疫情防控工作。一是及时召开了新型冠状病毒肺炎疫情防控工作专题部署会，并成立了防控领导小组。参与了省局关于开展疫情防控法规知识专项测试活动；二是积极组织学习中央领导重要批示和上级单位工作要求，利用公示栏和微信平台发布疫情防控知识，提高了全员的思想认识和自我防护能力；三是严格落实外出报备制度，严禁私自外出，坚决杜绝疫情期间出境、离境和前往出现疫情的地区并及时做好排查工作；四是建立出入登记台账，及时给工作人员量体温，做好体温登记工作，杜绝外来人员擅自进入单位；五是及时做好办公楼等重点区域的卫生和消毒防疫工作，维持正常生产生活秩序，不造谣、不信谣、不传谣，维护内部稳定；六是认真做好疫情信息的上传下达工作，及时认真做好疫情期间值班值守以及信息报送工作，坚决防止瞒报漏报。截止目前为止，购买消毒液 40 公斤，一次性口罩 250 余个，3M、N95 等口罩 20 余个，消毒洗手液 15 瓶，酒精 5 公斤，体温枪 1 只，温度计 1 个。共报送疫情简报若干条。

二、参与白银局项目建设方面。一是中心副主任借调于白银局养护工程项目办，负责养护工程实施过程中的安全、质量、进度及工程变更管理等工作；二是中心两名技术人员借用于白银局养护工程项目办，参与 G6 高速养护项目试验检测工作。

三、积极配合局相关科室开展工作。一是配合局养路计划科对局属各养护单位的养护、维修作业进行计量；二是配合局工会整理局机关图书；三是配合局技术科、财务科、人劳科、农村办开展相关业务工作。

四、依法行政、政务督办和信访维稳方面。一是与各部门负责人签订了公路工作目标管理责任书，印发了中心《2020 年度行政工作安排》《2020 年普法及依法治理工作要点》《2020 年综治维稳等六项工作清单》，安排了 2020 年度法律法规学习安排，制定了《中华人民共和国民法典》学习宣传工作方案；二是为进一步做好涉黑涉恶线索摸排，深化扫黑除恶专项斗争工作，结合中心工作实际，认真开展了扫黑除恶专项斗争重点整治及新一轮涉黑涉恶线索摸排工作。每月按时上报扫黑除恶专项斗争统计报表和矛盾纠纷排查化解工作台账，切实维护和谐稳定的工作环境；三是完善制定信访工作登记台账，按时上报每日来访情况及重要敏感信访信息汇总表，切实维护好干部职工的合法权益；四是严格落实值班值守和信息报送工作；五是根据局相关要求完成了法人证年审工作；六是在本单位范围内组织开展了 2020 年全国节能宣传周和全国低碳日、2020 年度交通运输科技活动周、2020 年全民国家安全教育日普法宣传、第四次全国残疾预防日宣传教育等各项活动；七是参与了疫情防控法规知识专项测试活动，全员参加，成绩合格，及时向白银局报送了网上答题活动开展统计表；八是组织开展了《民法典》知识测试活动，全体职工参加了测试答题，进一步掀起了学习法规的热潮；九是完善修订了各类制度办法共计三十余项；十是完成了上年度各项文件资料的整理入档工作；十一是在白银局网站、微信公众平台等网站发表各类宣传信息 28 篇；十二是结合干部教育培训工作，截至目前，中心组集体学法达到了 10 次，干部职工集中学法 22 次，达到了 40 学时，做到学习内容、学习时间、参学人员、学习记录、学习笔记“五落实”。

五、“十三五”养护管

理治理能力评价方面。为保障“十三五”全国干线公路养护管理档案收集整理工作的顺利进行，结合中心实际情况，一是成立了“十三五”全国干线公路养护管理档案收集整理工作领导小组；二是将任务详细进行了分解，落实到每个部门，安排专人按期保质保量完成“十三五”全国干线公路养护管理档案收集整理任务；三是按时将2016年-2020年涉及我单位的档案资料顺利完成梳理并按照白银局的规范要求成功上传。主要包括白银公路局2016年至2019年综合考核办法、各项制度及管理办法（行政）、公路突发事件应急预案、投诉举报管理办法；检测中心公路工作目标责任书、制度汇编、岗位职责、党建工作制度、党建及养护管理工作通报及整改等相关资料。

六、财务管理方面。一是成立了国有资产（资金）清查小组，从账面资产、调拨资产以及账外借用实物资产着手，进行了全面盘点，采取“以账对物、以物对账”的方法进行了清查工作；二是对单位经济业务活动专项开展自查自纠，对存在的问题及时进行了整改完善；三是进一步完善了内控制度，对相关制度办法和职责进行了整理修订，编制完成了2019年度行政事业单位内部控制报告；四是配合局审计科完成非税收入支出审计工作，对存在的问题及时进行了整改完善；五是配合第三方审计机构对中心2019年预算执行及内部控制进行审计，对审计中发现的问题进行“回头看”，对照问题台账，逐一落实整改。

七、安全生产方面。一是结合中心工作重点开展了专项安全检查11次、安全教育培训11次、消防知识培训2次，安全生产例会11次，安委会4次；开展消防安全隐患排查治理活动11次、消防器材安全检查10次、火灾隐患排查10次；二是进一步补充完善了中心《危险源辨识、风险评价及分级管控信息》、《安全生产风险分级管控清单》、《安全生产风险评价记录》及《安全隐患排查治理台账》，并将各种安全操作规程纳入体系建设中；三是加强值班值守，确保信息畅通；四是结合“安全生产月”活动，围绕“消除事故隐患，筑牢安全防线”主题，利用悬挂横幅、发放安全宣传资料等方式，广泛宣传安全知识，进一步提高全员的安全意识和防范意识；五是组织全员参与网上有奖安全隐患排查活动、网络安全知识竞赛、“安康杯”知识竞赛、观看安全教育宣传片等，开展了一次消防应急演练。提高了职工的安全意识和遵守安全秩序的自觉性。

八、人事劳资方面。一是完成了新职工社保、医保新参保工作，中心在职、退休人员的社保、医保基数核定和保险的缴纳工作；二是进一步完善了请休假台账；三是完成了全体工作人员履历表的收集审核工作以及工作人员工资发放、工资信息报送、保险附件的整理和数据填报工作；四是完成了在职人员商业保险续买以及在职、退休人员医保信息采集工作；五是完成了在职人员正常晋升和工人档案整理工作，完成调出人员、死亡、退休、调入路业公司人员的职业年金单位部分补缴工作以及自2019年以来调入人员的基本养老保险和职业年金个人部分的补缴工作。

相关资质 认可或执 业许可证 明文件及 有效期	无
绩 效 和 受奖惩及 诉讼投诉 情 况	无
接受捐赠 资助及其 使用情况	无
事业单位 委托意见	兹委托登记管理机关公示我单位年度报告书。 法定代表人：   公章： 2021年2月23日
举办单位 意见（含 保密审查 意 见）	该年度报告书情况属实，并经保密审查，可以向社会 公示  公章： 2021年2月2日

填表人：张红梅 联系电话：15095797705 报送日期：2021年2月25日

